ACTA No. 4145.030.9.37.313	FECHA:	18/jul/2022
	HORA INICIAL:	8:00 am
	HORA FINAL:	10:00 am
OBJETIVO: Realizar entrenamiento al grupo de participación social sesión 3 y 4 del módulo de las TIC	LUGAR: Presencial Oficina de Participación Social SDS	

ASISTENTES: Omaira Moreno Romero – Contratista, Liliana Cortez Orbes – Contratista, Gloria Henao – Contratista, . Ver listado de asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión de las sesiones 3 y 4 , presentaciones, guías.

2. Observaciones propuestas y ajustes.

DESARROLLO: se dio inicio a la sesión haciendo la presentación de las guías 3 y 4 del modulo de las TIC con el fin de que los profesionales dieran sus apreciaciones frente a los contenidos y desarrollo de cada una de ellas.

1. Revisión de las sesiones 3 y 4 , presentaciones, guías, observaciones propuestas y ajustes.

En la guía 3 se presentaron los objetivos los cuales daban cuenta de :

- Identificar las herramientas de información y comunicación como opción para utilizar en los procesos virtuales de Participación Social en Salud.

En el contenido de la sesión se explico que este contenía dos aspectos importantes en cuanto a las herramientas para acceder al uso, acceso y aprobación.

1. Herramientas para el encuentro, el empoderamiento y la acción ciudadana

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

2. Herramientas para adelantar procesos democráticos de consulta, deliberación, consenso y toma de decisiones.

En el desarrollo de las sesión 3 , se explico que este contenía 6 aspectos con una duración de 1 hora 30 minutos.

1. BIENVENIDA

Para la introducción al tema, el facilitador/a inicia con la bienvenida a los participantes indicando los objetivos específicos de la sesión 3 y la agenda del día. (5 minutos)

2. EXPLORACION GRUPAL DE ESPACIOS DE ACCESO DIGITAL

Cada participante identificará que ha aportado el uso de las TIC en su labor como actor comunitario y que herramientas ha utilizado para acceder a la información de la administración distrital. Que espacio de acceso digital reconoce en su comuna o en su barrio (10 minutos)

3. REFUERZO CONCEPTUAL

El facilitador(a) presentará de manera clara y sencilla las Herramientas para el encuentro, el empoderamiento y la acción ciudadana y las Herramientas para el encuentro, el empoderamiento y la acción ciudadana.

(40 minutos).

4. ESPACIO DE DEBATE

Después de terminado el refuerzo conceptual se abrirá un espacio de debate en el grupo con el fin de aclarar las dudas e inquietudes de los participantes frente al tema recibido. (10 minutos).

5. Identificación de espacios de acceso a internet en su territorio

Con el fin de identificar los Puntos de Apropiación Digital y Laboratorios de Innovación Digital, se hará entrega a los asistentes de lista de chequeo para verificación de los espacios existentes en su territorio y las herramientas que usa frecuentemente para acceder a la información y servicios que ofrece la administración distrital

6. EVALUACIÓN

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Posteriormente, recuerde aplicar la encuesta de medición de la satisfacción de la acción de capacitación (05 minutos).

Luego de la presentación de la guía , se mostro a los profesionales la lista de chequeo , la cual serviría para que los participantes identificaran aspectos relevantes en cuanto al uso, acceso y apropiación de las TIC.

Identificación de acceso, uso y apropiación de las TIC en el territorio				
#	Identificación de espacios	SI	NO	CUAL
1	Usted ha hecho uso de las TIC			
2	Conoce algun espacio de acceso virtual de la Administración Distrital. Cuál?			
3	Ha participado de algun espacio virtual convocado por la Administración Distrital ? Cuál?			
4	Conoce usted la pagina Web de la Alcaldia ?			
5	Conoce los espacios virtuales con que cuenta la Secretaria de Salud Pública Distrital? Cuál?			
6	Conoce usted los espacios de conectividad gratuito existentes en su territorio?			
7	Ha identificado en su territorio zona WIFI gratuita?			

2. Sesión 4 del módulo de las TIC.

Seguido de la presentación de la sesión 3 , las profesionales a cargo hicieron la presentación de la sesión 4, donde iniciaron por el contenido de la sesión.

Contenido Sesión 4:

1. Sitio Web Oficial
2. Puntos de Apropiación Digital y Laboratorios de Innovación Digital
3. Acceso gratuito a Internet.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Como objetivo espacio de la sesión se dijo en esta se buscaba reconocer los espacios de conectividad para el acceso a la información en el Distrito de Santiago de Cali.

1. BIENVENIDA

Para la introducción al tema, el facilitador/a inicia con la bienvenida a los participantes indicando los objetivos específicos de la sesión 3 y la agenda del día. (5 minutos)

2. EXPLORACION GRUPAL DE ESPACIOS DE ACCESO DIGITAL

Presentación de la lista de chequeo de identificación de espacios de conectividad en los territorios de los participantes y espacios de acceso digital utilizados de la Administración Distrital (10 minutos)

3. REFUERZO CONCEPTUAL

El facilitador(a) presentará de manera clara y sencilla las Herramientas para el encuentro, el empoderamiento y la acción ciudadana y las Herramientas para el encuentro, el empoderamiento y la acción ciudadana:

(40 minutos).

4. ESPACIO DE DEBATE

Después de terminado el refuerzo conceptual se abrirá un espacio de debate en el grupo con el fin de aclarar las dudas e inquietudes de los participantes frente al tema recibido. (10 minutos).

5. APLICACIÓN DEL POST – TEST

Con la finalidad de evaluar el desarrollo del modulo de las TIC , se aplicaría el Post test con el fin de revisar que resultados se obtuvieron después del proceso de capacitación.

6. EVALUACIÓN

Posteriormente, se haría la aplicación de la encuesta de medición de la satisfacción de la acción de capacitación (05 minutos).

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

En la sesión 4 , las profesionales enfatizaron en la importancia de realizar un ejercicio práctico desde las necesidades del grupo a capacitar , con el fin de poder identificar los resultados a partir del conocimiento adquirido en cuanto al acceso, uso y apropiación de las TIC.

3. Observaciones de los profesionales al desarrollo de las sesiones.

- Definir en la ultima sesión realizar un ejercicio práctico en un espacio que permuta que el entrar a las plataformas sea en tiempo real y se pueda acceder a los diferentes servicios que ofrece la pagina de la Alcaldía y sus secretarias.
- En el documento de apoyo y presentación incluir los servicios que ofrece la página de la Alcaldía y el enlace de la Secretaria de salud.
- Explicar de manera general en que consistía el Menú participa y los servicios e información a la cual se podía acceder.
- Desarrollar la sesión de manera dinámica y práctico con el fin de lograr los objetivos planteados y obtener resultados frente a los logros y la importancia de la información para el acceso, uso y apropiación de las TIC.

OBSERVACIONES GENERALES: (Propuestas, Cambios y/o Adiciones)

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar Acta	Omaira Moreno Romero	21/jul/2022
Ajustes al acta	Los asistentes	24/jul/2022
Revisar las sesiones y realizar los ajustes propuestos en la reunión.	Biviana Rojas – Omaira Moreno	30/jul/2022

Firmas (responsables)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

OMAIRA MORENO ROMERO
Contratista
Secretaria Distrital de Salud

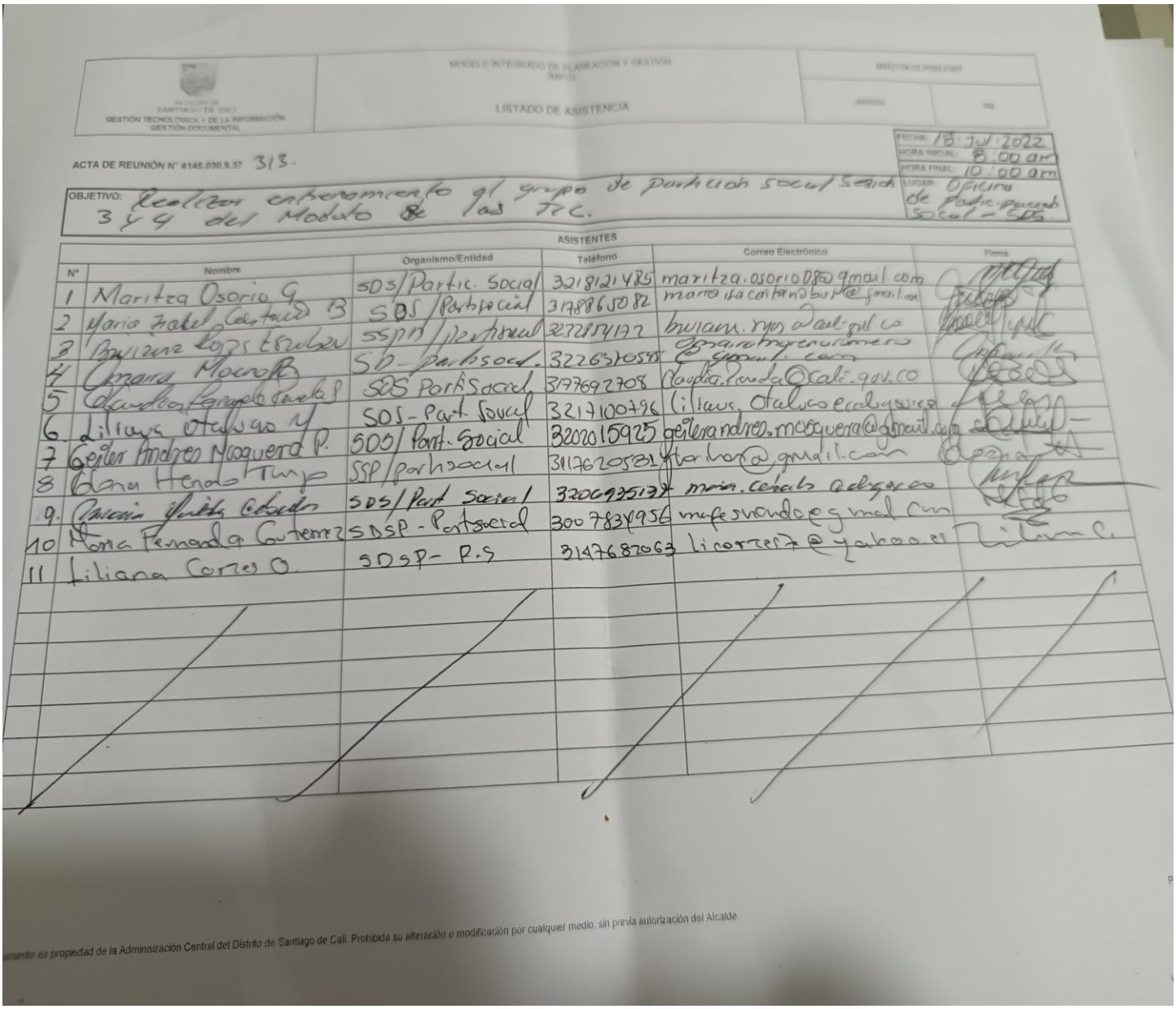
BIVIANA ROJAS ESCOBAR
Contratista
Secretaria Distrital de Salud

GLORIA STELLA HEANO TUNJO
Contratista
Secretaria Distrital de Salud

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Omaira Moreno Romero -Contratista
Revisó: Biviana Rojas Escobar – Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



LISTADO DE ASISTENCIA

ACTA DE REUNIÓN N° 4148.030.9.37 313.

FECHA: 18 JUL 2022
HORA INICIAL: 8:00 am
HORA FINAL: 10:00 am
LUGAR: Oficina de Partic. Social - SDS

OBJETIVO: Realizar entrenamiento al grupo de Participación Social Sede 3 y 4 del Modelo de las FFC.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Maritza Osorio G.	SDS/Partic. Social	3218121485	maritza.osorio080@gmail.com	
2	María Isabel Castaño B.	SDS/Part Social	3178865082	maria isa castano b@gmail.com	
3	Myriam Lopez Tabares	SSPM/Part Social	3227854172	myriam.ryos@cali.gov.co	
4	Amara Moreno R.	SD-Partsocial	3226340598	[illegible]	
5	Claudia Lorena Pineda	SDS Part Social	3177692708	claudia.pineda@cali.gov.co	
6	Liliana Otalvaro Y.	SDS-Part Social	3217100796	liliana.otalvaro@cali.gov.co	
7	Geider Andres Mosquera P.	SDS/Part. Social	3200159925	geiderandres.mosquera@gmail.com	
8	Elena Heredia Tuyo	SSP/Partsocial	3117620581	[illegible]	
9.	Carmen Cecilia Cabal	SDS/Part Social	3206925137	maria.cabals@dagoco	
10	Maria Fernanda Gutierrez	SDSP-Partsocial	3007834956	mafesvanda@gmail.com	
11	Liliana Correa O.	SDSP-P.S	3147682063	licorrea7@yahoo.es	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.